长兴县虹星桥镇人民政府招聘编外工作人员报名表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | |  | | 性 别 | |  | | 出生年月 | |  | | 照  片 |
| 身份证号码 | | |  | | | | | 籍 贯 | |  | |
| 户籍所在地 | | |  | | | | | | | | |
| 政治面貌 | | |  | | 入党（团）时间 | |  | | 文化程度 | |  |
| 技术职称 | | |  | | 熟悉专业  有何特长 | |  | | | | 联系方式 |  |
| 毕业院校  及专业 | | | 全日制  教育 | | XX学校XX学院XX专业（需与毕业证一致） | | | | | | | |
| 在职  教育 | | 没有填“无” | | | | | | | |
| 通讯地址 | | |  | | | | | | | | | |
| 现工作单位及职务 | | |  | | | | | | | | | |
| 学  习  及  工  作  简  历 | 2011.09--2015.06 XX大学XX学院XX专业学生  2015.06--2015.08 待业  2015.08--2017.05 XX公司职员/……（如有工作相关成果请注明）  2017.05-- XX公司区域经理  简历填写请从全日制教育最高学历起填，要求时间填写到月，注意时间的连贯性。 | | | | | | | | | | | |
| 本人  承诺 | 本报名表所填写的信息准确无误，所提交的证件、资料等真实，若有虚假，所产生的一切后果由本人承担。  报名人（签字）： 年 月 日 | | | | | | | | | | | |
| 招考  单位  审核意见 | 年 月 日 | | | | | | | | | | | |

说明：此表由报名者本人填写，请如实提供准确的个人资料并工整填写。